VGI Voorwaarden

Projectnummer	44968	Projectomschrijving	Realisatie House of Learning t.b.v. DGOTC (Defensie Gezondheidszorg Opleidings- en Trainingscentrum) op de Korporaal van Oudheusdenkazerne te Hilversum

VGI Voorwaarden t.b.v. voortijdige informatie levering

VGI-Code	Thema	Voorwaarden	Moment van info. levering	Bijhorende documenten, normeringen en afspraken
BI 10 D Versie 01	Bouwdelen en installaties	1. De projectleider dient een verzoek in voor registratie van Bouwdelen en Installaties. Het verzoek wordt gedaan bij de Assetbeheerder Vastgoed Informatie via postbus Postbus.RVB.VGI.Overdracht.vastgoedinformatie@rijksoverheid.nl 2. De projectleider of eventueel gedelegeerd toezichthouder(s) techniek dient samen (eventueel op locatie) met een medewerker van Bouwdelen & Installaties het mutatieformulier in te vullen. Optie: Overdracht volgens Oracle mijlpalen tot en met oplevering o.b.v. grootte project.	Vóór bouwkundige oplevering, inclusief vrijgeven van de overdrachtsdocumenten in FileNet.	De complete inventarisatie wordt na verwerking door de medewerker B&I aangeboden voor akkoord aan de IPV'r.
BV 10 D Versie 01	Ontruimingsplattegronden	In opdracht van Defensie worden door VGI&A ontruimingsplattegronden beheerd. Indien nav het project Ontruimingstekeningen moeten worden vervaardigd en/of geactualiseerd, dan dienen er uiterlijk 4 weken voor in gebruik name de volgende bestanden te worden aangeleverd: - BK-tekeningen (bouwkundige revisie, brandcompartimentering) - ET-tekeningen (noodverlichting, BMI gegevens) - WT-tekeningen (sprinkler, gasblussing) De aangeleverde bestanden moeten de meest actuele revisietekeningen van bovenstaande items zijn, zodat er actuele Ontruimingstekeningen aan de projectleider geleverd kunnen worden.	Vóór bouwkundige oplevering (rekening houdend met verwerkingstijd)	Kort voor de in gebruik geving zal team BV een opname inplannen De projectleider is verantwoordelijk voor het laten ophangen van de Ontruimingstekeningen. De Ontruimingstekeningen dienen voor in gebruik name van het gebouw te hangen.
BV 20 DR Versie 01	Brandcompartimentering en Brandscheidingen	In opdracht van het RVB worden door afdeling Vastgoed Informatiemanagement (VI) Brandcompartiment en Brandscheiding tekeningen vervaardigd en beheerd. Indien n.a.v. een project Brandscheiding en of Brandcompartimentering tekeningen moeten worden vervaardigd of geactualiseerd dienen de volgende bestanden te worden aangeleverd: • Bij een nieuwbouwproject: de tekeningen die zijn aangeboden bij het indienen van de bouwvergunning (bijv. bestektekeningen) • Bij een verbouwingsproject: bouwkundige revisietekeningen, met daarop aangegeven de brandcompartimentering en brandscheidingen In alle gevallen betreft het de meest actuele (revisie)tekeningen.	Vóór bouwkundige oplevering	
G 10 D Versie 03	Bestektekeningen	Zodra de bouwkundige tekeningen die bepalend zijn voor de bouw/verbouw (bijv. bestektekeningen) definitief zijn dienen deze te worden aangeleverd. De bestektekeningen dienen te worden aangeleverd in dwg formaat.	Vóór start aanvang bouw	Door de opdrachtnemer zal een voorstel dienen te worden gemaakt m.b.t. de ruimte codering welke voldoet aan de met Defensie gemaakte afspraken. Zie hiervoor ook het document: WI – Ruimtecodering.pdf

BR 20 DR Versie 01	Testscan Revisietekenwerk	Het revisietekenwerk dat ontstaat binnen het project moet voldoen conform omschreven in voorwaarde BR10R en BR10D. Om het revisietekenwerk al voortijdig te toetsen op de RCS, kan er gebruik worden gemaakt van de Testscan. Dit komt ten goede op de doorlooptijd van de verwerking.	Voor bouwkundige oplevering	Voor het laten uitvoeren van een testscan revisietekenwerk kunnen de volgende stappen worden doorlopen: - Maak een selectie van de te scannen tekeningen (steekproefsgewijs volstaat). - Stuur de tekeningen naar de Postbus Overdracht onder vermelding 'verzoek testscan revisietekenwerk' en het projectnummer vermelden. - Terugkoppeling vindt plaats maximaal 10 werkdagen inclusief een gedetailleerd verslag van VI, waarin onderdelen van het revisietekenwerk zijn getoetst op de actuele specificatie(s).
GI 30 D Versie 02	Topografie	Omdat het project nieuwbouw bevat of van bestaand vastgoed de geometrie ingrijpend verandert is een revisiemeting vereist en zal de gerelateerde procedure omtrent overdracht gevolgd moeten worden. De revisie van de topografie moet worden aangeleverd volgens de procedure zoals beschreven in *VGI-voorwaarden t.b.v voortijdige informatielevering 30D*. Deze is geen onderdeel van het bestek.	Binnen 5 werkdagen na startdatum van de bouw van het project	VGI-voorwaarden t.b.v voortijdige informatielevering 30D De integraal projectverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de tijdige communicatie rondom de voortgang van het project en het vrijmaken van een metingsbudget. Bij onduidelijkheden of vragen kan de integraal projectverantwoordelijke contact zoeken met sectie BGI door middel van de volgende postbus: postbus.rvb.vgi.revisie-geoinformatie@rijksoverheid.nl

GI 50 D Versie 02	Ondergrondse infrastructuur	Omdat het project nieuwbouw bevat of van de bestaande ondergrondse infrastructuur de geometrie ingrijpend verandert is een revisiemeting vereist ten behoeve van de overdracht. De revisie van de ondergrondse infrastructuur moet worden aangeleverd volgens de procedure zoals beschreven in *VGI-voorwaarden t.b.v voortijdige informatielevering 50D*. Deze is onderdeel van het bestek.	Vóór aanvang van het project	VGI-voorwaarden t.b.v voortijdige informatielevering 50D De integraal projectverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de tijdige communicatie rondom de voortgang van het project. De aannemer is verantwoordelijk voor de landkundige meting. De eisen die gesteld worden betreft de meting en het op te leveren bestand, staan uitgebreider beschreven in Specificatie Projectrevisie Kabels & Leidingen. Hierin staat onder andere beschreven: • Eisen omtrent geografische inmeting en digitaal bestand; • Overzicht van thema's gerelateerd aan kabels en leidingen; • De vereiste lagenstructuur voor kabels en leidingen binnen de aan te leveren CAD-bestanden; • Overzicht van afkortingen en omschrijvingen van kabels en leidingen • De vereiste lagenstructuur voor appendages binnen de aan te leveren CAD-bestanden; • Beschijving van aanvullende op te nemen informatie Ter ondersteuning van het maken van de schets kan de meest actuele tekening van de situatie aangevraagd worden via onderstaande postbus. Indien er binnen hetzelfde project meerdere kabels en leidingen in verschillende tracés worden gelegd, of indien een kabel of leiding in fasen wordt aangelegd en afgedekt, dan geldt voor de aannemer de verplichting om van elke afgedekte kabel en leiding een deeloplevering te doen. Bij onduidelijkheden of vragen kan deze ook gebruikt worden. postbus.rvb.vgi.revisie-geoinformatie@rijksoverheid.nl

VGI Voorwaarden t.b.v. Overdracht

VGI-Code	Thema	Voorwaarden	Moment van overdracht	Bijhorende documenten, normeringen en afspraken
OV 20 D Versie 01	Overdracht	Uiterlijk vóór de overdracht aan beheer moet de **Checklist Overdracht v1.2**, die geplaatst is in het projectdossier (Map Overdracht), zijn ingevuld en een melding hiervan aan Postbus.RVB.VGI.Overdracht.vastgoedinformatie@rijksoverheid.nl.	Bij de overdracht aan beheer	Geef door middel van kruisjes aan welke soort documenten binnen het project ontstaan die overgedragen zullen worden. Overeenstemming met Assetbeheerder Vastgoedinformatie over dit document is noodzakelijk.
BR 10 D Versie 02	Revisietekeningen	Het revisietekenwerk dat ontstaat binnen het project moeten worden overgedragen m.b.v. de RVB_CAD_Specificatie_tekeningenlijst (onderdeel van Checklist overdracht, die geplaatst is in het projectdossier (map Overdracht)). Revisietekenwerk moet: - worden opgesteld conform de RVB CAD Specificatie; - bestaan uit ten minste één complete set. Let op! Indien de bovengenoemde eisen niet halbaar zijn: Revisietekenwerk moet: - zo volledig mogelijk worden opgesteld conform de RVB CAD Specificatie; - per set zijn voorzien van een verklaring/ specificatie waarom het RVB CAD Specificatie niet volledig kan worden toegepast; - bestaan uit tenminste één complete set.	Bij overdracht aan beheer	RVB_CAD_Specificatie_v1.01 Naast het bepaalde in de RVB CAD Specificatie moet het revisietekenwerk voldoen aan het bepaalde in de onderstaande documenten: Werkinstructie ruimtecodering v1.1 Object Gebouw Ruimte soort cat v1.0 Toets ook tijdens de uitvoering van het project de haalbaarheid van de kwaliteitseisen. Indien de kwaliteitseisen niet halbaar zijn, zoek op tijd en zeker vóór de oplevering contact met de Assetbeheerder Vastgoedinformatie voor advies. Maak dan met VI aanvullende afspraken over de te halen kwaliteit en leg deze afspraken vast.
BR 60 D Versie 01	Documenten t.b.v. beheer	Documenten (niet zijnde tekeningen) die onstaan binnen het project (zoals afgesproken m.b.v. Checklist overdracht) moeten worden overgedragen m.b.v. Documentenlijst (onderdeel van de Checklist overdracht v.1.2) die geplaatst is in het projectdossier (Map Overdracht). Indien ook andere documentensoorten worden overgedragen dan die zijn vermeld op de Checklist overdracht kan afkeur van de overdracht plaatsvinden.	Bij overdracht aan beheer	Bij de overdracht moet de gebruikte documentenlijst ten minste voldoen aan de in de Voorwaarde genoemde versie van de Checklist overdracht.
CK 10 D Versie 01	Installatiedocumenten t.b.v. wettelijk verplichte keuringen	Wettelijk verplichte documenten (rapporten, certificaten, bewijzen, verklaringen) die ontstaan als gevolg van het installeren, wijzigen of verwijderen van installaties binnen het project (zoals afgesproken m.b.v. de checklist interne overdracht), alsmede documenten die onstaan als gevolg van het keuren van bestaande installaties tijdens het project, moeten worden overgedragen m.b.v. de **Documentenlijst overdracht (onderdeel van Checklist Overdracht)**. Uiterlijk vóór de overdracht aan beheer moet de **Checklist Overdracht_v1.1**, die geplaatst is in het projectdossier (Map Overdracht), zijn ingevuld.	Bij overdracht aan beheer	In de Checklist Overdracht v1.1 is op het tabblad Installatiedocumenten gespecificeerd welke documenten volgens wet- en regelgeving bij installatie en/of sanering van betreffende installaties worden vereist. In de bestandsnaam dienen minimaal objectnummer, gebouwnummer, soort document en onderwerp op te worden genomen. (Bijvoorbeeld 24W30_H2_CertificaatEBI_CV-ketel)